



**Istituto Comprensivo Statale  
ALTAVILLA MILICIA**

*Scuola dell'Infanzia, Primaria e  
Secondaria di I grado  
ad indirizzo Musicale*  
Via Caduti di Nassiriya, 4  
**90010 - Altavilla Milicia (PA)**  
C.F. 87001450821 - Cod. Mecc. Paic811008  
Tel. 091 951037 E-Mail [paic811008@istruzione.it](mailto:paic811008@istruzione.it)  
PEC [paic811008@pec.istruzione.it](mailto:paic811008@pec.istruzione.it)



I.C.S. ALTAVILLA MILICIA  
Prot. 0003666 del 31/03/2025  
IV (Uscita)

**Circolare n° 344**

**Altavilla Milicia, 31/03/2025**

**All'albo e sito web,  
Alle famiglie degli alunni  
della Scuola Secondaria di I grado  
E p.c. al DSGA**

**Oggetto: Rettifica data “Percorso di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie”**

Si comunica che la data del primo incontro del percorso di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie “Genitori consapevoli” (Circ. n. 337 del 28 marzo 2025) è **anticipata al 3 aprile**. Il calendario sarà dunque il seguente:

Giovedì 3 aprile 15.00-17.00

Giovedì 10 aprile 15.00-18.00

Giovedì 15 maggio 15.00-17.00.

Si ricorda che per iscriversi è necessario compilare e inviare i moduli in allegato tramite e-mail all'indirizzo [paic811008@istruzione.it](mailto:paic811008@istruzione.it) e che l'invito è rivolto a tutti i genitori/tutori/affidatari degli alunni della Scuola Secondaria di I grado ed in particolar modo ai rappresentanti di classe.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

MODULO A

Al Dirigente Scolastico

**PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE**

Percorsi didattici, formativi e di orientamento finanziati rientranti nell'ambito delle Azioni per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica di cui al Decreto del Ministero dell'Istruzione del 2 febbraio 2024, n. 19 **Titolo: Drop-In CNP: M4C111.4-2024-1322-P-50187 - CUP: G34C24000220006**

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via/piazza n.  
\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ cell.  
\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ padre/madre/familiare dell'alunno  
\_\_\_\_\_ frequentante la classe\_\_ sezione \_\_\_\_\_ plesso  
\_\_\_\_\_ avendo letto l'Avviso relativo alla selezione di partecipanti al progetto PNRR D.M.  
19 "Drop-in"

CHIEDE

di partecipare al percorso di orientamento "Genitori consapevoli".

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'avviso interno per la partecipazione dei genitori al percorso formativo rivolto alle famiglie e di accettarne il contenuto. In caso di partecipazione il sottoscritto si impegna a frequentare con costanza ed impegno, consapevole che per l'Amministrazione il progetto ha un impatto notevole sia in termini di costi che di gestione.

Data,

Firma del genitore/familiare

INFORMATIVA PRIVACY GENITORI RELATIVA ALL'ATTUAZIONE DEL PERCORSO DI orientamento con il coinvolgimento delle famiglie - progetto PNRR "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 1.4. "intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II Ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), Finanziato dall'Unione Europea- NEXT GENERATION EU" CNP: M4C111.4-2024-1322-P-50187 - CUP: G34C24000220006 Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 del Reg. UE n. 679/2016)

Chi tratta i dati personali degli alunni e dei genitori

Titolare del trattamento

Tutti i trattamenti di dati personali a cui si riferisce la presente informativa sono effettuati dall'Istituto Comprensivo Altavilla Milicia (d'ora in avanti "Istituto"), con sede in Via Caduti di Nassirya, 4 - Tel.-Fax 091951037- C.F.: 87001450821 E-MAIL: paic811008@istruzione.it- P.E.C: paic811008@pec.istruzione.it.

(in seguito, "Titolare" o "Istituto"), in qualità di titolare del trattamento, che informa, ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR"), che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti.

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile al seguente indirizzo mail: privacy.sicilia@liquidlaw.it. Il DPO costituisce il punto di contatto per chiedere e ricevere informazioni sul trattamento dei vostri dati personali.

Tipologie di dati trattati

- a. Dati anagrafici identificativi e di contatto;
- b. Dati di contesto sociale, socio-culturale e socio-economico (titoli di studio degli alunni e dei genitori, condizione occupazionale dei genitori e degli altri componenti il nucleo familiare).

Per quale motivo e per quali finalità trattiamo i dati personali

L'Istituto informa che tutti i dati personali che riguardano gli alunni e le loro famiglie saranno raccolti attraverso la compilazione del modulo di iscrizione al percorso e saranno trattati in osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dalle norme italiane ed europee in materia di trattamento dei dati personali (Reg. UE 679/2016 e D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni), nonché dalla legge e dai regolamenti, al fine di gestire gli adempimenti amministrativi e contabili (rendicontazione didattica e contabile, gestione dei fondi direttamente assegnati alla scuola) e realizzare le attività scolastiche aggiuntive erogate presso questa scuola nell'ambito del PNRR "Piano Scuola 4.0" CNP: M4C111.4-2024-1322-P-50187 - CUP: G34C24000220006.

Il trattamento dei dati avverrà, anche con l'utilizzo di strumenti elettronici, ad opera di dipendenti o collaboratori dell'Istituto scolastico/CPIA interessato, istruiti opportunamente, attraverso logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono raccolti.

Base giuridica

Tratteremo i vostri dati personali solo se abbiamo una base legale per farlo. La base legale dipenderà dai motivi per i quali abbiamo raccolto e dobbiamo utilizzare i vostri dati personali. Tali motivi consistono nella necessità di adempiere a obblighi di legge ed eseguire compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri.

Natura del conferimento e conseguenze in caso di rifiuto

Il conferimento dei dati è obbligatorio; la mancata fornitura potrà comportare l'impossibilità di partecipare al percorso.

Il conferimento dei dati è opzionale per quanto attiene alle informazioni supplementari specificatamente indicate nei moduli ministeriali.

Per quanto tempo conserviamo i dati

Tutti i dati detenuti dall'Istituto scolastico (documenti cartacei inviati attraverso la piattaforma dell'Autorità di gestione – MIUR e INDIRE) vengono conservati solamente per il periodo necessario in base alle necessità gestionali ed agli obblighi normativi applicabili, nonché in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Poiché l'Istituto Scolastico è assoggettato a specifiche norme di conservazione dei dati (Codice dell'Amministrazione Digitale, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, Normativa IVA e contabile, Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio), tutti i dati vengono conservati per il tempo stabilito dalle stesse normative e fisicamente cancellati anche mediante procedura di scarto d'archivio. I tempi possono essere molto diversi a seconda dell'oggetto del trattamento e della finalità da esso perseguita; in ogni caso ciò avverrà nei tempi e nei modi indicati dalle linee guida per le istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla direzione Generale degli archivi presso il Ministero dei Beni Culturali. Il criterio per stabilirli si basa anche su principi di buon senso e sulle precisazioni dell'Autorità Garante secondo cui i dati possono essere conservati in generale "finché sussista un interesse giustificabile" e cioè finché la loro conservazione risulti necessaria agli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati.

Destinatari dei dati (comunicazione e diffusione)

I dati saranno comunicati all'Autorità di Gestione (MIUR) in qualità di autonomo Titolare del trattamento e all'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE), che agisce in qualità di responsabile del trattamento nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge o di regolamento (per maggiori informazioni sul trattamento effettuato da tali soggetti, si rinvia all'informativa sul trattamento dei dati di cui all'Allegato 4 della documentazione fornita).

I dati potranno altresì essere oggetto di diffusione nei casi previsti dalla legge (ad es. in materia di obblighi di pubblicità legale), nonché, previo consenso esplicito dell'interessato/esercitante la potestà genitoriale, per finalità di comunicazione e divulgazione delle attività didattiche e formative dell'Istituto scolastico (Pagine social ufficiali, portale web istituzionale, giornale della scuola). Potranno altresì essere diffuse videoriprese o fotografie in relazione ad eventi pubblici, aventi finalità didattico-educative, ai quali partecipano gli alunni.

Come garantiamo i diritti degli alunni e dei genitori (interessati al trattamento)

L'Istituto scolastico informa che secondo la nuova normativa europea sul trattamento dei dati (artt. 15-22 GDPR), in determinate circostanze si ha il diritto di:

- 1) di chiederci conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che ti riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai medesimi dati ed a tutte le informazioni relative al trattamento stesso;
- 2) di ottenere la rettifica e correzione dei dati personali inesatti e di integrare quelli incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa; 3) di ottenere la cancellazione se:
  - i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati, - i dati sono stati trattati illecitamente,
  - i dati devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale,
  - hai revocato il consenso,
  - ci si oppone al trattamento;
- 4) di ottenere la limitazione del trattamento (e quindi di sospenderlo) quando ricorre una delle seguenti ipotesi:
  - se si contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo a noi necessario per verificare detta esattezza;
  - se il trattamento è illecito e ci si oppone alla cancellazione dei dati personali e si chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
  - qualora i dati personali siano necessari per l'accertamento o l'esercizio di un diritto in sede giudiziaria dell'interessato;
  - se l'interessato si è opposto al trattamento, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei nostri motivi legittimi rispetto ai tuoi;
- 5) di opporvi, in tutto o in parte al trattamento;

di revocare, in qualsiasi momento, il consenso prestato per le finalità extra-istituzionali (in questi casi la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca).

Se si desidera esercitare uno di questi diritti, si prega di inviare una richiesta al Responsabile della Protezione dei Dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@liquidlaw.it o a uno dei recapiti di contatto dell'Istituto scolastico sopra indicati.

Facoltà di reclamo

La normativa stabilisce il diritto per chiunque di presentare reclamo all'Autorità nazionale di controllo che in Italia è costituita dal Garante per la Protezione dei Dati Personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Per ogni altra informazione si rimanda alla informativa estesa disponibile sul sito istituzionale [www.icsgagliano.edu.it](http://www.icsgagliano.edu.it).

<http://www.icsgagliano.edu.it>

PEO: [paic811008@istruzione.it](mailto:paic811008@istruzione.it) - PEC: [paic811008@pec.istruzione.it](mailto:paic811008@pec.istruzione.it) - tel. 091 951037

Firma di entrambi i genitori/tutori/affidatari

---

---

<http://www.icsgagliano.edu.it>

PEO: paic811008@istruzione.it - PEC: paic811008@pec.istruzione.it - tel. 091 951037