



Istituto Comprensivo Statale
ad indirizzo Musicale
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e
Secondaria di I grado "Mons. Gagliano"
Via Caduti di Nassiriya, 4
90010 Altavilla Milicia (PA)
Tel. 091951037 - Fax 091915120



Altavilla Milicia, 06/12/2017

Circolare n° 121

All'Albo – Sito web
A tutti i docenti
Al Dsga

Oggetto: PREDISPOSIZIONE DEL PEI E DEL PDP: TERMINI DI CONSEGNA

S'informano le SS.LL. sulle modalità e sui termini di consegna dei PEI e dei PDP:

Il PEI redatto entro il 30 novembre 2017, **dovrà essere consegnato in segreteria e allegato al registro dei verbali dei Consigli di classe, firmato da tutti i componenti il team docenti, dalle famiglie e dal Dirigente Scolastico ENTRO IL 15 DICEMBRE 2017**

I Consigli di Classe della scuola secondaria o i team docenti della scuola dell'infanzia e primaria dovranno redigere il PDP, che andrà poi firmato da tutti i componenti e dal Dirigente Scolastico e condiviso con le famiglie

Il PDP dovrà essere redatto, in ottemperanza delle normative vigenti e dopo una fase preliminare di osservazione e di analisi dei risultati delle prove d'ingresso, per:

- gli **alunni con DSA**, certificati sin dall'inizio dell'anno scolastico,
- gli **alunni con certificazione ADHD** o altro
- gli allievi identificati dai Consigli di Classe o team docenti **con svantaggio linguistico - culturale - sociale**

Successivamente i Coordinatori, convocheranno la famiglia dell'alunno per la consegna (se richiesta), la condivisione e la sottoscrizione del PDP che sarà consegnato **ENTRO IL 15 DICEMBRE 2017**:

1. **All'ufficio di segreteria**, per essere depositato nel fascicolo personale dell'alunno;
2. **Allegato ai registri dei verbali** quale documentazione dei percorsi formativi;
3. **Alla famiglia** (se richiesto)

Particolare attenzione si richiede nella compilazione del PDP per gli alunni che dovranno sostenere l'Esame di Stato. Infatti, gli strumenti compensativi o le misure dispensative, utilizzate dallo stesso durante l'anno scolastico e impiegati in sede di Esame, dovranno essere riportati nel PDP.

I fiduciari di Plesso e la segreteria vigileranno sui corretti adempimenti di quanto previsto dalla presente Circolare.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Angelo Fontana