



**Istituto Comprensivo Statale**  
ad indirizzo Musicale  
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e  
Secondaria di I grado "**Mons. Gagliano**"  
Via Caduti di Nassiriya, 4  
90010 Altavilla Milicia (PA)  
Tel. 091951037 - Fax 091915120



I.C.S. - "MONS. GAGLIANO"-ALTAVILLA MILICIA  
Prot. 0005027 del 28/11/2017  
01 (Uscita)

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE -AFFIDAMENTO DIRETTO** per acquisto Software Argo Personale.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

L'anno **2017**, il giorno **28** del mese di **novembre** in Altavilla Milicia, presso l'Istituto Comprensivo via Caduti di Nassiriya, 4

Visto l'articolo 11, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che si rende necessario acquistare **il software ARGO PERSONALE**;

Ritenuto il servizio coerente col Piano dell'Offerta Formativa e con il programma annuale;

Atteso che il costo ammonta a euro 120,00 (IVA esclusa);

Ritenuto di scegliere, quale modalità del contraente, l'affidamento diretto perché l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001 ;

Visto il **CIG Z462102004** acquisito da questa stazione appaltante;

Visto il D.I. 44/2001;

Visto il DPR del 20 agosto 2001, n.384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia);

Visto il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

Considerato che la Ditta ATS srl, offre tale software;

Viste le norme che regolano l'attività negoziale del Dirigente Scolastico approvate con delibera del Consiglio di Istituto;

#### **DETERMINA**

1) di affidare alla **Ditta ATS srl Via A. Veneziano n°77/b Palermo la fornitura sopra citata**;

2) di impegnare la spesa di euro **146,40** (IVA inclusa) all'aggregato con l'identificativo **A01-** della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, per quanto sopra citato;

3) di evidenziare il CIG n **Z462102004** relativo alla fornitura;

4) di richiedere alla ditta affidataria:

-la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

- la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

5) di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

6) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, dott.<sup>ssa</sup> Rosa Cefalù, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE

attestante la copertura finanziaria

Attività: **A 0 1**

Altavilla Milicia, 28 novembre 2017

Il D.S.G.A.  
dott.<sup>ssa</sup> Rosa Cefalù

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Angelo Fontana