



**Istituto Comprensivo Statale**  
ad indirizzo Musicale  
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e  
Secondaria di I grado "Mons. Gagliano"  
Via Caduti di Nassiriya, 4  
90010 Altavilla Milicia (PA)  
Tel. 091951037 - Fax 091915120



**CIRCOLARE n. 16 del 07/10/2019**

**Ai Genitori.**

**All'Albo dell'Istituto**

**All'Albo dell'Istituto - Sito web**

**Al Personale docente e non docente**

**Ai Responsabili di plesso**

**Ai Collaboratori del D.S.**

**AI DSGA**

**Oggetto: Indizione delle elezioni per il rinnovo dei consigli di Classe, d'Interclasse e d'Intersezione per l'a. S. 2019/2020**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16.04.1994, n. 297, concernente le norme sulla istituzione degli organi collegiali della scuola;
- VISTA l'ordinanza ministeriale n. 215 del 15 luglio 1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. nn. 267, 293 e 277, rispettivamente datate 4 agosto 1995, 24 giugno 1996 e 17 giugno 1998.

### **INDICE**

Per l'a.s. 2019/2020, le elezioni per il rinnovo dei consigli di classe, interclasse e di intersezione nei seguenti giorni:

- **29 ottobre 2019 – Consigli di Classe (ore 15,00)**
- **30 ottobre 2019 – Consigli d'Interclasse (ore 15,00)/Consiglio d'Intersezione (ore 16,00)**

### **CONVOCA**

le assemblee dei genitori **della secondaria alle ore 15,00 del giorno 29.10.2019**; le assemblee dei genitori **di tutte le classi della scuola primaria alle ore 15,00 del giorno 30.10.2018** e di tutte le sezioni della **scuola dell'infanzia alle ore 16 del giorno 30.10.2019**

Le **Assemblee**, della durata massima di trenta minuti, presiedute dal docente coordinatore di intersezione, di interclasse e di classe, avranno i seguenti punti all'o.d.g.:

**1. Presentazione degli aspetti organizzativi del plesso**

**2. La partecipazione delle famiglie e la gestione collegiale della scuola: il ruolo di consigli di Classe, Interclasse, Intersezione**

### **3. Illustrazione delle procedure delle elezioni: modalità di espressione di voto, individuazione candidature, costituzione seggi elettorali, operazioni di voto, scrutinio e compilazione verbali.**

A conclusione dell'Assemblea si proseguirà con le operazioni delle elezioni, gestite dai genitori. Per motivi organizzativi occorre prevedere la presenza dei docenti coordinatori fino al termine delle operazioni. I collaboratori del D.S. / fiduciari di plesso coordineranno tutte le operazioni. I seggi saranno aperti al termine delle assemblee e le votazioni dureranno 2 ore. Ultime le operazioni di voto, si procederà alle operazioni di scrutinio e alle rilevazioni dei risultati, con la redazione del verbale contenente le modalità con cui si sono svolte le diverse operazioni e l'indicazione dei risultati (il Verbale dovrà essere firmato dal Presidente e dagli scrutatori). Alla fine delle operazioni, tutto il materiale dovrà essere consegnato ai fiduciari di plesso. Il Dirigente Scolastico per quanto riguarda le modalità di votazione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione, informa gli elettori che:

- Il seggio elettorale, che dovrà essere costituito nel corso dell'assemblea, è formato da 3 genitori: un presidente e due scrutatori
- Qualora risultasse impossibile la costituzione di un seggio per ogni classe o sezione nei plessi distaccati, oppure un seggio unico per corso, il responsabile del plesso provvederà a costituire un seggio unico, composto secondo le modalità sopra illustrate.
- L'elettorato attivo e passivo spetta a tutti i genitori degli alunni iscritti o a coloro che ne fanno legalmente le veci.
- Tutti i genitori sono elettori ed eleggibili-
- I genitori che hanno figli in più classi votano per l'elezione dei rappresentanti nei diversi consigli di classe/interclasse
- Ciascun elettore può esprimere UNA PREFERENZA per la sc. dell'infanzia e primaria,
  - DUE PREFERENZE per la scuola secondaria di I grado.

Risulteranno eletti i genitori che avranno ricevuto il maggior numero di preferenze. In caso di parità, si procederà a proclamare eletto il candidato più anziano di età.

I DOCENTI SONO TENUTI A FAR SCRIVERE IL CONTENUTO DELL'AVVISO SUL DIARIO DEGLI ALUNNI, ANNOTARLO SUL REGISTRO DI CLASSE E CONTROLLARE LA FIRMA DEI GENITORI P.P.V.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Prof. Angelo Fontana**

