



Istituto Comprensivo Statale
ad indirizzo Musicale
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e
Secondaria di I grado **"Mons. Gagliano"**
Via Caduti di Nassiriya, 4
90010 Altavilla Milicia (PA)
Tel. 091951037 - Fax 091915120



Circolare n. 191

Altavilla Milicia, 01.06.2020

Ai docenti della scuola secondaria di primo grado

Al fiduciario di plesso: Giuseppe Di Franco

Alla coordinatrice didattica Balistreri Rita

Al Dsga (per gli adempimenti della segreteria)

All'Ins. Sarullo (per la predisposizione degli inviti di collegamento)

Oggetto: Scrutini finali scuola secondaria e adempimenti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'Ordinanza concernente la valutazione finale degli alunni per l'anno scolastico 2019/2020 e prime disposizioni per il recupero degli apprendimenti del MIUR prot. n. 11 del 16.05.2020;

VISTA la **Nota 8464 del 28.05.2020 : chiarimenti e indicazioni operative - Ordinanze ministeriali n. 9, n. 10 e n. 11 del 16 maggio 2020**

nell'ambito delle sue competenze di gestione e coordinamento del personale dispone, il seguente piano di adempimenti finali relativi all'anno scolastico 2019.2020:

Il 06.06.2020 è fissato il termine delle lezioni nella Scuola secondaria

I Consigli di classe si riuniranno nella composizione perfetta alla presenza di tutti gli insegnanti. L'art. 2, c. 3 del D.Lgs. 62/2017 cita che nel primo ciclo di istruzione: *"Le operazioni di scrutinio sono presiedute dal dirigente scolastico o da suo delegato"*. In caso di assenza del Dirigente Scolastico per legittimo impedimento, pertanto, sarà delegato suo sostituto, individuato fra i collaboratori del Dirigente stesso.

Prima della convocazione dei Consigli si ricorda che lo scrutinio finale costituisce il momento conclusivo dell'attività annuale e non deve essere la risultanza di apposite prove, bensì delle osservazioni effettuate nel corso dell'intero anno dagli insegnanti di classe.

Si rammenta, altresì, che l' O.M. 11 del 16.05.2020 stabilisce all'art.3, comma 4, quanto segue: “ Gli alunni sono ammessi alla classe successiva anche in presenza di voti inferiori a sei decimi in una o più discipline, che vengono riportati nel verbale di scrutinio finale e nel documento di valutazione”; al comma 7 invece si legge: “ Nei casi in cui i docenti del consiglio di classe non siano in possesso di alcun elemento valutativo relativo all'alunno, per cause non imputabili alle difficoltà legate alla disponibilità di apparecchiature tecnologiche ovvero alla connettività di rete, bensì a situazioni di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche, già perduranti e opportunamente verbalizzate per il primo periodo didattico, il consiglio di classe, con motivazione espressa all'unanimità, può non ammettere l'alunno alla classe successiva.”

Gli insegnanti di classe, pertanto, possono non ammettere un alunno alla classe successiva solo in casi eccezionali e su parere unanime del Consiglio di classe, riunito alla presenza dei soli docenti di cui sarà fatta menzione sul documento di valutazione (nel caso in cui venga deliberata la non ammissione).

Si ricorda inoltre che la valutazione periodica ed annuale degli apprendimenti, del comportamento degli alunni e la certificazione delle competenze da essi acquisite sono affidate collegialmente a tutti i docenti responsabili delle attività educative/didattiche.

Entro il giorno 6 giugno i docenti delle classi I e II dovranno caricare i voti delle proprie discipline nei tabelloni della sezione “scrutini” del Portale Argo e le rispettive relazioni finali disciplinari nella sezione “didattica” al fine di agevolare il lavoro dei Coordinatori di classe; entro e non oltre giorno 15 giugno dovranno inoltrare al Coordinatore di classe i PAI e il modello del PIA compilato per le rispettive discipline.

I Consigli di classe sono convocati pertanto per le date seguenti:

DATA	ORA	CLASSE	o.d.g.
08/06/20	Ore 9.30	I A	<ul style="list-style-type: none"> Valutazione finale degli alunni Predisposizione dei Piani di Apprendimento Individualizzati (PAI) Predisposizione del Piano di Integrazione degli Apprendimenti; Predisposizione della Relazione finale della classe.
	Ore 10.30	II A	
09/06/20	Ore 9,30	I B	
	Ore 10,30	II B	
10/06/20	Ore 9,30	I C	
	Ore 10,30	II C	
		II D	
	Ore 11,30		

L'Animatore digitale Ins. Sarullo provvederà a predisporre tali sedute nella piattaforma **Jit Meet** in modo che ciascun componente dei consigli e il Dirigente scolastico riceva in tempo adeguato l'apposito invito.

Data da apporre sui documenti: quella degli scrutini.

In sede di scrutinio ciascun Consiglio di classe provvederà a predisporre i Piani di Apprendimento Individualizzato e il Piano di integrazione degli Apprendimenti, così come previsto dalle Ordinanze ministeriali.

Ultimate le operazioni di scrutinio, letto e approvato il verbale, i coordinatori delle classi I e II provvederanno ad allegare la Relazione Coordinata del Consiglio di Classe al registro elettronico e a predisporre una cartella con i PAI e il PIA e ad inviarla alla segreteria via email all'indirizzo PAIC811008@istruzione.it **entro e non oltre il 19 giugno.**

data	ora	
Martedì 30 giugno 2020	13	Pubblicazione degli esiti degli alunni sul sito web istituzionale.

Entro il **15.06.2020** è prevista la consegna di tutte le relazioni finali per le attività retribuite dal FIS comprese le Funzioni Strumentali che dovranno essere illustrate al Collegio dei Docenti di fine anno. Tutte le predette attività dovranno essere ratificate in un'apposita riunione di contrattazione per essere poi trasmesse al Dsga per la liquidazione.

I Docenti che hanno effettuato progetti/attività dovranno consegnare (all'indirizzo email istituzionale della Scuola), assieme alle relazioni, ogni documentazione necessaria al pagamento, curando lo schema complessivo delle ore effettuate da ciascuno che, ovviamente, non può superare quanto precedentemente autorizzato in sede di contrattazione.

Si rammenta che le relazioni finali di ogni progetto e attività devono essere corredate dal calendario consuntivo.

Il prof. Di Franco Giuseppe si occuperà di tutti gli adempimenti connessi alla rendicontazione delle attività e dei progetti.

data	ora	
26/06/20	10,00	COLLEGIO DEI DOCENTI con il seguente O.d.G.: <ol style="list-style-type: none">Approvazione verbale seduta precedente;Valutazione esiti alunni Scuola Primaria;Valutazione esiti alunni Scuola Secondaria di primo grado;Valutazione alunni di 5 anni Scuola Infanzia;Relazioni docenti Funzioni Strumentali ;Verifica finale attività e progetti ;Piano Annuale per l'inclusione a.s. 2020.2021;Calendario Scolastico a.s. 2020.2021;Iniziative d'avvio a.s. 2020.2021;Saluto ai pensionandi.Comunicazioni del Dirigente Scolastico. L'O.d.G. potrà essere suscettibile di variazioni/integrazioni

ADEMPIMENTI FINALI RELATIVI ALLA DOCUMENTAZIONE :

La documentazione da consegnare all'ufficio entro il **26 giugno P.V.** è la seguente:

- Registro di classe opportunamente controllato e siglato (a cura dei coordinatori di classe)
- Registro dei verbali opportunamente controllato e siglato (a cura dei coordinatori di classe)
- Verifiche effettuate durante l'anno scolastico munite di fascette e suddivise per classe
- Richiesta congedo ordinario per ferie : modello scaricabile dal sito istituzionale e inviato alla Segreteria tramite email all'indirizzo di istituto (si raccomanda di programmare le ferie non oltre il 22 agosto p.v. poiché, per esigenze di servizio per l'avvio del prossimo anno scolastico, potrebbe verificarsi un rientro anticipato) ;

Nella richiesta di ferie deve essere comunicato l'indirizzo estivo e relativo numero telefonico o altro recapito dove poter essere immediatamente rintracciati in caso di necessità.

N.B. Controllare la completa e corretta compilazione e sottoscrizione dei documenti consegnati Si raccomanda puntualità nelle consegne e massima cura degli adempimenti



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Angelo Fontana