



ISTITUTO COMPRESIVO
DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA 1°GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE
"MONS. GAGLIANO" PAIC811008

Via Caduti di Nassiriya n°4 - 90010 Altavilla Milicia
Tel. 091 951037 Fax 091 915120 E-Mail paic811008@istruzione.it
C.F. 87001450821

Circolare n.189
Altavilla Milicia, 25.05.2021

All'Albo-sito web
Ai Docenti
Ai docenti collaboratori del Dirigente scolastico
Al Dsga
Al personale ATA
SEDI

Oggetto: CALENDARIO ADEMPIMENTI DI FINE ANNO SCOLASTICO giugno 2021

Si comunicano le date degli impegni e gli adempimenti relativi al mese di giugno 2021, concordati nella seduta del Collegio dei docenti del mese di maggio:

GIUGNO giorno	EVENTO	ORARIO	Infanzia	Primaria	Secondaria
	Passaggio informazioni classiprime secondaria e primaria		Docenti delle sezioni con alunni di cinque anni	Insegnanti di classe 5 [^]	Docenti di Italiano, matematica e lingue
4 venerdì	Scrutini classi terze secondaria sez. A e B	17-19			Consigli di classe 3 A e 3 B
5 sabato	Scrutini classi terze secondaria sez. C e D	09-11			Consigli di classe 3 C e 3 D
8 martedì	Scrutini classi seconde	15-18			Consigli di classe classi seconde
9 mercoledì	Pubblicazione ammissione esami di licenza media				
9 mercoledì	Scrutini classi prime	15,30-17,30			Consigli di classe classi prime
9 mercoledì	Interclasse	Inizio ore 15,00		Classi prime-seconde e quarte	
10 giovedì	Interclasse	Inizio ore 9,00		Classi terze e quarte	
10 giovedì	Riunione preliminare commissione esami di licenza media (tutti i docenti)	16,30 (On line)			
11 venerdì	ESAMI DI LICENZA MEDIA	08-14			Alunni classe III B
12 sabato	ESAMI DI LICENZA MEDIA a seguire scrutini	08-14			Alunni classe III B
14 lunedì	ESAMI DI LICENZA MEDIA	08-14			Alunni classe III D

15 martedì	ESAMI DI LICENZA MEDIA a seguire scrutini	08-14			Alunni classe III D e privatisti
16 mercoledì	ESAMI DI LICENZA MEDIA	08-14			Alunni classe III C
17 giovedì	ESAMI DI LICENZA MEDIA a seguire scrutini	08-14			Alunni classe III C
21 lunedì	ESAMI DI LICENZA MEDIA	08-14			Alunni classe III A
22 martedì	ESAMI DI LICENZA MEDIA a seguire scrutini	08-14			Alunni classe III A
22 martedì	Ratifica finale esami di licenza media	15-17			Le quattro sottocommissioni
23 mercoledì	Riunione GLO	9,00		Tutti i docenti dei consigli di classe con alunni H	Tutti i docenti dei consigli di classe con alunni H
24 giovedì	Collegio dei docenti	10,00			
24 giovedì	Pubblicazione risultati scrutini di tutte le classi	12,00			
30 mercoledì	Chiusura attività didattica scuola dell'infanzia				
GIORNI 14-16-18- 21-23-28	Ore 9-11 TUTTI I DOCENTI NON IMPEGNATI IN ALTRE ATTIVITA'	<u>adempimenti individuali, di consigli di classe/interclasse/intersezione, di commissioni.....ecc.- ATTIVITA'</u> <u>DA ESPLETARE:</u> – adempimenti autovalutazione di istituto: verifica progettazione didattica, progetti e attività – adempimenti amministrativi e consegna documenti scolastici – riordino e consegna materiale e sussidi – sistemazione classi per l'a.s. 2021/2022 - Proposte Revisione POF – PDM - PTOF(con il coordinamento delle FF.SS.) a.s. 2021/2022 (da deliberare nel collegio dei docenti di settembre)- Consegna in segreteria di eventuali chiavi di aule e armadi avute in custodia			

Alunni non ammessi alla classe successiva

Il team docente può in sede di scrutinio finale non ammettere l'alunno alla classe successiva sulla base di una motivata relazione.

La decisione è assunta all'unanimità

Della eventuale non ammissione alla classe successiva, è necessario parlarne in via preliminare anche con i genitori interessati che, comunque, in casi di non ammissione vanno avvisati dal coordinatore di classe prima della pubblicazione dei risultati degli scrutini. La data sui documenti di valutazione e verbale deve corrispondere al giorno dello scrutinio (collegio perfetto).

I coordinatori didattici della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria concorderanno le date e gli orari per le riunioni delle commissioni per il passaggio delle informazioni e le comunicheranno ai docenti componenti le commissioni

La formazione definitiva delle classi prime della scuola primaria e secondaria e delle sezioni della scuola dell'infanzia (dopo il lavoro effettuato dalle commissioni nel mese di giugno) sarà effettuata, con la convocazione delle apposite commissioni presiedute dal Dirigente scolastico, nei primi giorni di settembre.

1) Entro lunedì 21 giugno i fiduciari di plesso segnalano i lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione da effettuare in periodo estivo, arredi e suppellettili da riparare o sostituire; propongono acquisti (materiali, libri, sussidi); consegnano il Registro Sicurezza. Il materiale va consegnato alla signora Vazzana

Presentare da lunedì 14 giugno a venerdì 25:

- domanda di ferie per il periodo estivo; ai docenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato con tre anni di servizio prestati spettano 32 giorni lavorativi di ferie. Spettano, inoltre, a tutti i dipendenti 4 giornate di riposo per festività soppresse. Il personale con nomina fino al 31/8 deve presentare domanda di ferie.
- I responsabili delle funzioni strumentali, delle commissioni e dei progetti, consegnano in segreteria o per posta elettronica le relazioni finali e gli elenchi delle presenze delle riunioni con le firme e l'orario svolto (all'attenzione del D.S.).
- Modulo per la liquidazione delle attività aggiuntive svolte nel presente anno scolastico e pagate con il Fondo d'Istituto; il modulo va consegnato personalmente al prof. Di Franco Giuseppe. Si ricordache in assenza di tale documentazione non sarà possibile procedere con la liquidazione.

2) Cura e sistemazione dei locali scolastici.

Tutti gli insegnanti sono tenuti al riordino dei materiali delle classi, di tutte le aree comuni: biblioteca, aule deposito, aule docenti. I materiali, se possibile, saranno riposti negli armadi o in contenitori chiusi, al fine di favorire la pulizia dei locali da parte dei collaboratori scolastici e la manutenzione.

3) Registri vari e giornali di classe

La consegna dei registri dell'Infanzia avverrà in Dirigenza entro il 5 luglio. I docenti della Primaria e secondaria consegneranno i registri di classe, opportunamente compilati in tutte le parti e sbarrati nelle parti vuote con la data dell'ultimo giorno di scuola, entro il 27 giugno. I docenti della Secondaria stampano 1 copia della relazione finale della propria disciplina e i prospetti delle proposte di voto e la depositano in Dirigenza entro il 3 giugno.

Le programmazioni e le relazioni finali devono essere allegate, inoltre, al registro elettronico.

Adempimenti documentari di fine anno

ADEMPIMENTI		Chi prepara	Entro quando	Copie	Dove
Scrutini	Compilazione schede di valutazione	Docenti della classe	durante gli scrutini elettronici		Registro elettronico
	Verbale degli scrutini (solo 3 Secondaria)	Coordinatore e Segretario, Consigli di classe	durante gli scrutini elettronici	1	nel registro deiverbali
	Verbale degli scrutini di Primaria e classi prima e seconda Secondaria	Team/Coordinatore e Segretario del Consiglio di classe	durante gli scrutini	1	nel registro deiverbali
	Compilazione della I parte della Certificazione Competenze classi terze Secondaria	Coordinatore, Segretario, Consigli di classe	durante gli scrutini	1	nella cartella degli esami
	Relazione finale classe terza Secondaria	Coordinatore di classe	scrutini	2	1 nel registro dei verbali 1 nella cartella degli
					1 nel registro personale elettronica

Relazioni finali	Relazione per disciplina classi terze Secondaria	Docente della disciplina	scrutini	2	1 nella cartella degli esami
	Programma svolto per disciplina classe 3 Secondaria	Docente curricolare	scrutini	1	
	Relazione finale tutte le classi Primaria - Secondaria (escluse classiterze)	Team/Coordinatore di classe	Consegna registri	1	1 nel registro dei verbali
	Relazione per disciplina classi 1 e 2 Secondaria	Docente della disciplina	Scrutini	1	1 nel registro personale elettronico
	Registro dei verbali	Segretario verbalizzante	Alla fine dello scrutinio		armadio
Esami	Carpetta degli esami	Prof. Di Franco Giuseppe/Balistreri Segreteria	Pronta per gli scrutini		armadio blindato presidenza
Prove di verifica	Prove di verifica dell'anno (Secondaria)	Docenti	Entro scrutini classi 3°; entro il 29/6 classi 1° e 2°		Nei raccoglitori in aula docenti
Relazioni finali	Relazione Funzione Strumentale	Funzione Strumentale	ENTRO il 21/06	1	Posta elettronica
	Commissioni -Progetti-attività funzionali	Docenti	ENTRO il 21/06	1	Posta elettronica
	Commissioni e Progetti	Docenti	ENTRO il 21/06	1	Posta elettronica