



Istituto Comprensivo Statale
ad indirizzo Musicale
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e
Secondaria di I grado **"Mons. Gagliano"**
Via Caduti di Nassiriya, 4
90010 Altavilla Milicia (PA)
Tel. 091951037 - Fax 091915120



CIRCOLARE n. 318 del 23/05/2016

All'Albo –sito web
Docenti neo-immessi in ruolo
Docenti tutor

OGGETTO: Adempimenti finali docenti neo-immessi in ruolo e tutor

Si comunicano gli **adempimenti finali** dell'iter formativo dei docenti neoassunti nell'anno scolastico 2015/2016, secondo quanto previsto dall' art.13 del D.M. n.850 del 2015:

1. Il docente neoassunto al termine dell'anno di formazione e di prova, dopo aver quindi espletato la fase del peer to peer, la formazione a livello territoriale e quella on line sulla piattaforma Indire:

- **Consegna** al Dirigente Scolastico tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale: il **portfolio completo** (contiene curriculum formativo, riflessioni sulla progettazione e sulla realizzazione delle due attività); il **bilancio delle competenze in entrata e in uscita**; i due documenti di **progettazione** delle due **attività didattiche**; le **due pagine multimediali di presentazione** delle **due attività didattiche** realizzate;
- **Sostiene**, innanzi al Comitato, un colloquio che prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione compiute;
- **Redige** riguardo alle sequenze di osservazione del peer to peer specifica relazione (comma 2 art.9 D.M. n.850 del 2015). (Per la relazione seguire le indicazioni contenute nel art.9 D.M. n.850/15);

La documentazione e la relazione devono essere consegnate almeno 5 giorni prima del colloquio conclusivo.

2. Il docente cui sono affidate le funzioni di **tutor** presenta al Comitato le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto (art.13 comma 3, D.M. n.850 del 2015), secondo il [modello di relazione allegato](#) e disponibile nel sito web della scuola;_Inoltre, è necessario collegarsi alla piattaforma INDIRE, previa registrazione, compilare il questionario e stampare il certificato relativo alle attività del docente neoimpresso.

Le date dei colloqui finali saranno comunicate successivamente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO