



Istituto Comprensivo Statale di Altavilla Milicia ad indirizzo
Musicale
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado "
Via Caduti di Nassiriya, 4 90010 Altavilla Milicia (PA)
e-mail: paic811008@istruzione.it Tel. 091951037



I.C.S. - "MONS. GAGLIANO"-ALTAVILLA MILICIA
Prot. 0002289 del 12/05/2022
I (Uscita)

Ai Docenti
All'Albo pretorio
dell'Istituto
Al Sito web dell'Istituto-Sezione PON
A tutti gli interessati
Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso n. 9707 del 27/04/2021 - FSE – Apprendimento e socialità “Insieme per il successo formativo 10.2.2A-FSE PON SI-2020-151
AVVISO PER LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI N.1 ESPERTO INTERNO NEL MODULO “VIVERE UNA CITTADINANZA CONSAPEVOLE 2”
CUP G33D21002810006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale relativo all’esercizio finanziario 2022;
VISTO IL PROGETTO “10.2.2A FSEPON-SI-2021-151 Apprendimento e socialità “ Insieme per il successo formativo ” finanziato con: Fondi Strutturali e di Investimento Europei (FSE) e di fondi nazionali (Fondo di rotazione) – obiettivo specifico 10.2- Azione 10.2.2 Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021- Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza covid (Apprendimento e socialità) CUP G33D21002810006;
VISTA la lettera di autorizzazione, prot. n. AOODGEFID/17656 del 07//06/2021 inviata attraverso piattaforma SIF 2020 e assunta a protocollo con prot. n.2337 del 25/06 /2021;
VISTA l’assunzione in bilancio del Progetto prot. n. 2338 del 25/06/2021 avvenuta con delibera n.10 del Consiglio di Istituto nella seduta del 13 luglio 2021;
Considerato che il progetto dovrà essere avviato, rendicontato e concluso entro il 31.08.2022;
TENUTO CONTO che con l’avviso interno prot. n. 1885 del 21/04/2022 sono stati assegnati le figure di esperti e tutor ai moduli del progetto ,fatta eccezione per i moduli “ Insieme si vince partecipando” e “ Vivere una cittadinanza consapevole 2 ”
CONSIDERATO che la mancata assegnazione dell’esperto al modulo “ Vivere una cittadinanza consapevole 2”,vedi graduatoria prot. n. 2102 del 03/05/2022, è dovuta alla rinuncia degli aspiranti Cefalu’ Elisabetta e Pecoraro Loredana
CONSIDERATO che la figura di tutor a tale modulo è stata già assegnata

RIAPRE I TERMINI PER LA SELEZIONE DELLA FIGURA DI ESPERTO

Le attività previste riguarderanno il modulo formativo indicato nella seguente tabella:

1.	“VIVERE UNA CITTADINANZA CONSAPEVOLE 2” -Competenza in materia di cittadinanza Scopo del laboratorio è lavorare sul linguaggio e sugli stereotipi di genere al fine di prevenire forme di discriminazione, che possono predeterminare le future scelte scolastiche e lavorative. Le attività saranno svolte attraverso il gioco, la narrazione, il role playing.	30	n. 20 Allievi scuola primaria	n. 1 Esperto
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----	-------------------------------	--------------

L'ESPERTO dovrà :

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Il modulo verrà svolto, presumibilmente, **a partire dal 19 maggio 2022** e dovranno essere completati in tempo utile per la chiusura del progetto **del 31/08/2022**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione al curriculum vitae di ciascun incluso.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <https://icsgagliano.edu.it/> firmata in calce e con allegati il curriculum vitae aggiornato, in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'Istituto, oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo paic811008@pec.istruzione.it.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 17/05/2022**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della

email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura “**ISTANZA SELEZIONE ESPERTO - Progetto “10.2.2A FSEPON-SI-2021-151 Apprendimento e socialità “Insieme per il successo formativo ”**”

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- La descrizione del titolo di studio;
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella;

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae aggiornato, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curriculum vitae scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola <https://icsgagliano.edu.it/> nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola icsgagliano.edu.it nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- 1) **Candidato più giovane**
- 2) **In caso di pari età, sorteggio**

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (n.10 x 3 ore), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
Esperto	30	€ 70,00 = 2100 euro lordi

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico, Prof.ssa Francesca Puleo.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola icsgagliano.edu.it e nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

Il Dirigente Scolastico Reggente

Prof.ssa Francesca Puleo

(documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)