



Istituto Comprensivo Statale di Altavilla Milicia ad indirizzo Musicale
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado “
Via Caduti di Nassiriyah, 4 90010 Altavilla Milicia (PA)
e-mail: paic811008@istruzione.it Tel. 091951037



I.C.S. - "MONS. GAGLIANO"-ALTAVILLA MILICIA
Prot. 0002262 del 12/05/2022
I (Uscita)

All'Ins. Bucaro Giuseppa Maria Loreta
All'albo Al sito web- Amministrazione trasparente – Personale
e p.c. al DSGA

Oggetto : 10.2.2A FSEPON-SI-2021-151 Apprendimento e socialità “ Insieme per il successo formativo “Comunicare per agire 1 “
finanziato con: Fondi Strutturali e di Investimento Europei (FSE) e di fondi nazionali di rotazione – obiettivo specifico 10.2- Azione 10.2.2 Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021- Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid (Apprendimento e socialità)

CUP G33D21002810006

**LETTERA DI INCARICO
PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 DEL Dlgs.
165/2001**

PREMESSO CHE L'Istituto Comprensivo Statale di Altavilla Milicia attua percorsi nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare “ Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I- Istruzione-fondo di rotazione (FdR)- Obiettivo specifico 10.2 Azione 10.2.2.A Avviso pubblico 9707 del 27/04/2021 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid (Apprendimento e socialità)

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Tutor i cui compiti sono elencati nell'allegato 1 che è parte integrante della presente lettera di incarico.

VISTO l'avviso prot. n. 1885 del 21.04.2022 pubblicato sul sito d'istituto in pari data con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di **TUTOR** in uno dei moduli formativi indicati

VISTA la istanza da lei presentata prot..n. 2008 del 29/04/2022 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di Tutor nel modulo formativo “ **Comunicare per agire 1 “**

VISTA la graduatoria provvisoria degli aspiranti esperti e tutor , prot. n. 2012 del 03/05/2022, pubblicata all'albo e nel sito web dell'istituzione scolastica in pari data e divenuta definitiva trascorsi 5 giorni dalla sua pubblicazione in virtù di mancati reclami dagli aventi diritto
TENUTO CONTO che la S.V. ha presentato la lettera di rinuncia, prot. n.2249 del 11/05/2022, per l'incarico di Tutor negli altri moduli del progetto .

Il Dirigente Scolastico

nomina l'insegnante Bucaro Giuseppa Maria Loreta quale Tutor per la realizzazione del modulo formativo " Comunicare per agire 1 "

Oggetto della prestazione

L'ins.te **Bucaro Giuseppa Maria Loreta** si impegna a svolgere l'attività di "TUTOR ", i cui compiti sono elencati nell'Allegato 1, alla lettera di incarico

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n°30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione, come da prossimo calendario con termine ultimo del 31 luglio 2022

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) Foglio firma debitamente compilato e firmato
- 2) Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che gli competono come da Allegato 1

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in € **30,00** orario lordo onnicomprensivo, per un totale complessivo di € **900,00** soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 dalla fine del progetto previo accredito dei fondi.

Compiti del TUTOR

L'insegnante Bucaro Giuseppa Maria Loreta dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nell'allegato 1 che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

La docente Bucaro Giuseppa Maria Loreta , con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Prof.ssa Francesca PULEO

(documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

L'insegnante Bucaro Giuseppa Maria Loreta per accettazione dell'incarico e di tutti i compiti riportati nell'allegato 1 _____