



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo europeo di sviluppo  
regionale

*Ministero dell'Istruzione*

Istituto Comprensivo Statale di Altavilla Milicia ad indirizzo Musicale  
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado "  
Via Caduti di Nassiriya, 4 90010 Altavilla Milicia (PA)  
e-mail: [paic811008@istruzione.it](mailto:paic811008@istruzione.it) Tel. 091951037 - Fax 091915120

I.C.S. - "MONS. GAGLIANO"-ALTAVILLA MILICIA  
Prot. 0001272 del 28/02/2023  
I (Uscita)



Ai docenti di madre lingua Inglese delle altre Istituzioni scolastiche

All' Albo

Al Sito Web

Ad amministrazione trasparente

Agli Esperti Esterni di madre lingua Inglese

Agli atti del progetto **FDRPOC 10.2.2A-SI-2022-415 CUP G34C22000870001 " INSIEME PER CRESCERE**

**Oggetto :FDRPOC 10.2.2A-SI-2022-415 CUP G34C22000870001 " INSIEME PER CRESCERE" bando pubblico per il reclutamento di esperti di madrelingua inglese rivolto ai docenti delle altre istituzioni Scolastiche per collaborazione plurima e a esperti di madrelingua inglesi esterni per contratto di prestazione d'opera Fondi Strutturali Europei — Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I — Istruzione — Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 — Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 Progetto 10.2.2A-FDR POC SI-2022-415. CUP G34C22000870001**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'Avviso pubblico prot.n. 33956 del 18/05/2022 — "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza" emanato nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) — Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 — Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.;

**VISTO** l'art. 125, comma 4, lettera b), del citato Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali.

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto

**VISTE** le indicazioni del M.I. per la realizzazione degli interventi;

- VISTO** l'inoltro della candidatura N. 1080 122 da parte della nostra scuola
- VISTA** la Nota autorizzativa del M.I. Prot. AOOGABMI - 53714 del 21 Giugno 2022 di approvazione degli interventi a valere sull'obiettivo/azione.
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** l'art. 10 del D.I. 129/2018;
- VISTO** il Programma Annuale 2023;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio Prot. N.3188 del 27/06/2022 del progetto indicato in oggetto.
- VISTE** le schede dei costi per singoli moduli;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm. e ii.;
- VISTO** il D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017, recante disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n. 50/2016;
- VISTO** il D.Lgs. n. 77/2021
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche
- VISTE** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020"-Versione 2.0-ottobre2020, trasmesse con nota prot. n.29583 del 9/10/2020.
- VISTA** la nota prot. n. A00DGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle attività di formazione- Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- TENUTO CONTO CHE** nessuna candidatura di esperto di madre lingua è stata presentata a seguito del nostro avviso prot. n. 487 del 26/01/2023 avente per oggetto "Avviso per il personale docente interno per le figure di esperti e tutor per la realizzazione dei moduli di lingua inglese.
- RILEVATA** la necessità di impiegare personale nel ruolo sopra richiamato esterno a questa Istituzione Scolastica:

#### EMANA

un Avviso di selezione pubblica per titoli ed esperienze professionali, per il reclutamento di n. 4 esperti esterni utilizzando prioritariamente docenti madrelingua inglese di altre istituzioni scolastiche ed in subordine esperti esterni madrelingua di particolare e comprovata specializzazione, coerenti con i moduli e le caratteristiche richieste, per le attività progettuali legate alla realizzazione del POC in oggetto destinato agli alunni della scuola primaria e secondaria di I grado.

La selezione è rivolta al **PERSONALE ESPERTO ESTERNO DI MADRE LINGUA INGLESE PER I SOTTO ELENCATI MODULI**

<b>Titolo modulo e Attività</b>	<b>Ore</b>	<b>Destinatari</b>
<b>Let's play in English-Competenza multilinguistica</b>	30	n. 16 Allievi primaria

<b>English step by step - Competenza multilinguistica</b>	30	n. 18 Allievi Secondaria I grado
<b>English for children - Competenza multilinguistica</b>	30	n. 16 Allievi della Primaria
<b>English for all - Competenza multilinguistica</b>	30	n. 18 Allievi Secondaria I Grado

Le attività dei moduli fanno leva sulla pratica della lingua straniera basata su un approccio comunicativo inglese a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che, varcando le mura della scuola o della città, diventano il contesto reale per l'interazione in lingua straniera quali : incontri nei parchi, nelle biblioteche, nelle comunità virtuali..

#### **Art. 1 - Condizioni di ammissibilità**

I candidati dovranno assicurare la propria disponibilità, per l'intera durata del modulo progettuale cui verranno assegnati.

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno possedere i seguenti requisiti di ammissibilità:

- docente Madrelingua Cittadino straniero o italiano che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbia le competenze ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documenti di aver seguito:
  - il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;
- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Di non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.

#### **Art. 2 — Termini e modalità di presentazione della domanda.**

I soggetti interessati al conferimento degli incarichi in oggetto dovranno far pervenire istanza di partecipazione mediante consegna in Segreteria a mano o tramite posta certificata [paic811008@pec.istruzione.it](mailto:paic811008@pec.istruzione.it), recante nell'oggetto la dicitura **PROGETTO POC "INSIEME PER CRESCERE"** - CODICE 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-415- Esperti, entro e non oltre giorno 10 MARZO 2023 pena l'inammissibilità della domanda.

La candidatura sarà ritenuta ammissibile e, quindi, valutabile solo se pervenuta nei termini previsti e se completa dei seguenti documenti:

- ✓ Domanda di Ammissione (Allegato A1);
- ✓ Griglia di Autovalutazione (Allegato A2);

- ✓ Traccia progettuale contenente obiettivi, competenze metodologie, attività
- ✓ Curriculum Vitae in formato europeo completo di tutti i dati anagrafici e di contatto nonché di tutti i titoli di cui si chiede la valutazione;
- ✓ Autorizzazione ai dati personali (D. Lgs. n. 196/2003);
- ✓ Autorizzazione ente di appartenenza (per esperti in collaborazione plurima
- ✓ Copia del documento di riconoscimento;
- ✓ Indicazione P. IVA (per professionisti esterni).

### **Art. 3 — Requisiti di valutazione**

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli ed alla assegnazione degli incarichi applicando i requisiti deliberati dal collegio dei docenti e dal consiglio di Istituto previa verifica di quanto dichiarato dal candidato in sede di compilazione dell'Allegato A2. A parità di punteggio si darà precedenza al candidato più giovane.

A seguito della valutazione delle domande svolta dalla Commissione di cui sopra, sarà pubblicata sul sito web dell'I.C. di Altavilla Milicia la graduatoria provvisoria avverso la quale sarà possibile fare ricorso entro 7 giorni dall'affissione all'albo pretorio on-line. Decorso detto termine la graduatoria diviene definitiva. In caso di ricorso il Dirigente Scolastico dovrà pronunciarsi entro 48 ore.

Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti vincitori. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

### **Art. 4 — Compiti dell'Esperto**

- ✓ Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- ✓ Redigere a livello esecutivo, concordandolo con il tutor d'aula, un puntuale percorso formativo coerente con il progetto, completo di finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, criteri di valutazione ed eventuali materiali prodotti, relativamente alle tematiche previste dal modulo;
- ✓ Predisporre le lezioni e produrre il materiale didattico necessario al positivo svolgimento del modulo (dispense, sussidi didattici, schede di lavoro, materiale attinente alle finalità);
- ✓ Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e per l'attività di controllo da parte dell'autorità di gestione;
- ✓ Raccogliere dati osservati sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- ✓ Promuovere i processi di partecipazione, operatività e collaborazione;
- ✓ Inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta durante il progetto (calendario, materiali didattici, prove di verifica ecc.) nel Sistema Informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON" e "Gestione degli interventi";
- ✓ Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza e successivo inserimento quotidiano e tempestivo sulla piattaforma di monitoraggio;
- ✓ Consegnare una relazione finale sulle attività svolte e una dichiarazione di ore effettuate (time sheet).

## **Art. 5 — Motivi di inammissibilità, esclusione e decadenza**

Sono causa di inammissibilità:

- ✓ Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso;
- ✓ Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- ✓ Altri motivi rinvenibili nell'Avviso.

Sono causa di esclusione:

- ✓ Mancanza di firma apposta sulla domanda, sul Curriculum, sulla scheda di dichiarazione del punteggio esul documento di riconoscimento;
- ✓ Non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

La rinuncia all'incarico affidato può avvenire solo per comprovate ragioni non altrimenti fronteggiabili e la retribuzione sarà proporzionale alle ore effettivamente svolte e risultanti dal timesheet da consegnarsi al D.S.G.A.



#### **Art. 6 — Rispetto delle norme sulla privacy**

Durante lo svolgimento del proprio incarico l'Esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Inoltre, è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.

#### **Art. 7 — Condizione contrattuali ed economiche**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola vigente, tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C.

Le attività progettuali dovranno svolgersi nel rispetto del calendario.

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente avviso sarà corrisposto il seguente compenso stabilito con Avviso MIUR n. 33956 del 18.05.2022:

Esperto: Euro 70,00 (settanta/00) ad ora per 30 ore comprensive di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, a totale carico dei beneficiari (Lordo Stato);

La retribuzione è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto e concluso nei termini di legge e previa verifica della correttezza delle procedure di registrazione realizzate sulla piattaforma GPU.

La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione senza che la presente Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

#### **Art. 8 - Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata Legge 7 agosto 1990 n. 241, del decreto legislativo 184/06 e del D.M. dell'ex MPI n. 60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

#### **Art. 9 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

#### **Art. 10 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Giuseppe



Polizzi.

#### **Art. 12 - Pubblicizzazione del bando**

Il presente bando viene pubblicizzato, ai sensi del d. Lgs. n. 33/2013, come segue:

- affissione all'albo pretorio online dell'Istituzione Scolastica;
- pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituto [www.icsgagliano.edu.it](http://www.icsgagliano.edu.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente  
Prof. Giuseppe POLIZZI

(documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)