



Istituto Comprensivo Statale
ad indirizzo Musicale
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e
Secondaria di I grado **"Mons. Gagliano"**
Via Caduti di Nassiriya, 4
90010 Altavilla Milicia (PA)
Tel. 091951037 - Fax 091915120



Circolare n. 128

Altavilla Milicia, 10/01/2017

Ai docenti
Ai Docenti Coordinatori
Agli alunni Al personale
ATA
Al D.S.G.A
Al RLS

Al RSPP Ing.
Bolignari
e al prof.
Iacuzzi

All'Albo
Al sito web
Agli atti

Oggetto: PROVE DI EVACUAZIONE (D.M. 26 Agosto 1992 - Norme di prevenzione incendi per l'edilizia scolastica)

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'art.15 del D. Lgs. n°81/08 – Misure generali di tutela;
VISTO l'art.17 del D. Lgs. n°81/08 – Obblighi del datore di lavoro;
VISTO l'art.20 del D. Lgs. n°81/08 – Obblighi dei lavoratori (personale docente e non);
VISTO l'art.36 del D. Lgs. n°81/08 – Informazione e formazione dei lavoratori;
VISTO il D.M. del 10/03/1998 "Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro";
VISTO il D. Lgs. n°106/09 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n°81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

al fine di effettuare presso la SEDE CENTRALE e i PLESSI SCOLASTICI le prove di evacuazione di cui all'oggetto:

DISPONE

che si proceda in ciascuna classe alla nomina di due alunni apri – fila e di due alunni chiudi - fila;
che, al fine di abituare gli alunni alle procedure di emergenza, vengano effettuate le prove di evacuazione da ogni singola classe.

Considerata la possibilità che una situazione di pericolo che renda necessaria l'evacuazione dell'intera popolazione scolastica, o di una parte di essa, dall'edificio scolastico, può manifestarsi improvvisamente e per diverse cause, quali: terremoti, incendi, sospetto o presenza di ordigni esplosivi, ecc... per evitare di essere colti impreparati al verificarsi di una situazione di emergenza è necessario porre in atto esercitazioni periodiche attraverso prove di evacuazione.

I docenti coordinatori e i fiduciari di plesso, oltre ad informare le proprie classi sulle modalità della prova che simulerà una evacuazione standard, dovranno verificare se all'interno del registro e/o nell'aula è presente la seguente documentazione:

- Piantina con l'ubicazione dell'aula ed indicazione delle relative vie di fuga;
- Norme di comportamento da seguire in caso di incendio o evento sismico;
- Scheda di verbale di evacuazione;
- Scheda con nominativi degli alunni apri e chiudi fila
- Disposizioni per la realizzazione del piano di evacuazione dell'edificio scolastico.

LE ESERCITAZIONI SARANNO SUDDIVISE NELLE SEGUENTI PROVE:

PROVA INDIVIDUALE: dal 16 al Gennaio 2017- esercitazione con l'insegnante di classe/sezione

Si invitano i docenti Coordinatori, facendosi affiancare dai collaboratori scolastici, ad effettuare nelle proprie classi, le seguenti esercitazioni:

SIMULAZIONE DI TERREMOTO IN CLASSE

Il docente dopo aver simulato un terremoto in classe (dondolando una sedia, la cattedra, un mazzo di chiavi, ...) dovrà invitare gli alunni a rispettare le norme di comportamento descritte nel piano di evacuazione appeso dietro le porte delle aule, cioè a disporsi sotto i banchi, a ripararsi vicino ai muri portanti, ad allontanarsi dalle finestre, dagli armadi e dalle porte con vetri.

EVACUAZIONE INDIVIDUALE (incendio e terremoto) : Al fine di familiarizzare con le vie di fuga, gli alunni, affiancati dai docenti Coordinatori, dovranno evacuare seguendo il percorso di esodo indicato nelle planimetrie appese dietro le porte delle singole aule, e seguendo l'indicazione delle frecce colorate, dovranno raggiungere l'area di raccolta assegnata.

Durante la prova, gli alunni mantenendo la calma, usciranno dall'aula al seguito dei compagni APRI-FILA, in fila indiana, senza correre o spingere. L'insegnante prenderà il registro di classe e coordinerà le operazioni di evacuazione laddove sarà necessario. L'alunno CHIUDI-FILA verificherà che tutti siano usciti e si incolonnerà con i compagni. Raggiunta l'area di raccolta, il docente dopo aver fatto l'appello riempirà il modulo di evacuazione allegato nel registro di classe.

Al termine dell'esercitazione il docente redigerà il verbale in allegato, indicando le problematiche insorse durante l'esodo.

PROVA GENERALE: a partire dal mese di Gennaio 2017 senza preavviso, sarà effettuata un'altra prova generale che coinvolgerà "tutto" il personale presente nel nostro Istituto.

DOCENTI E ALUNNI IMPEGNATI IN CLASSE, NEI LABORATORI o IN PALESTRA

I docenti che stanno facendo lezione unitamente agli alunni, seguiranno le seguenti procedure precedentemente descritte nella prima prova.

Al segnale di evacuazione (ALLARME), il personale dovrà:

- Mantenere la calma
- Interrompere ogni attività didattica

L'alunno "APRIFILA" prima di uscire dovrà accompagnare in fila indiana e in silenzio i compagni verso il centro di raccolta.

Gli alunni dovranno uscire ordinatamente senza correre e senza urtare i compagni; senza urlare e creare confusione.

Il "SERRAFILA" dovrà verificare che tutti siano usciti e di precedere l'insegnante prima della chiusura della porta.

L'insegnante e il "SERRAFILA" porgeranno aiuto agli eventuali allievi in situazione di disabilità. Tutto il materiale della classe (zaini, cartelle, libri, cancelleria ecc.) deve essere lasciato in aula. Una volta raggiunta l'area di raccolta, l'insegnante procederà all'appello dei ragazzi.

L'insegnante deve infatti rimanere con i componenti della classe per la sorveglianza e l'eventuale coordinamento successivo.

Al termine dell'esercitazione il docente, coadiuvato dalla classe, redigerà un verbale di evacuazione , indicando le problematiche insorte durante l'esodo; il documento sarà inoltre siglato dall'aprifila e dal chiudifila presente in quella giornata.

Gli insegnanti di sostegno si prenderanno cura dei ragazzi a loro affidati. In loro assenza saranno accompagnati dagli assistenti e/o dai collaborator scolastici. I ragazzi in situazione di disabilità usciranno per ultimi. Gli insegnanti che si trovano nei laboratori/palestra dovranno raggiungere le aree sicure e seguire le normali procedure esposte.

PERSONALE DOCENTE IN ATTESA DI PRESTARE SERVIZIO

Il personale docente in attesa di prestare servizio e non impegnato nelle classi, quello impiegato in altre incombenze, comunque all'interno dell' edificio scolastico, si renderà disponibile ad aiutare all'esodo le eventuali persone presenti e diversamente abili.

COLLABORATORI SCOLASTICI

Il personale ausiliario ai piani dovrà:

- Spalancare i portoni delle uscite di sicurezza anche se dotati di maniglione antipanico;
- Staccare i dispositivi degli impianti di distribuzione del gas, dell'energia elettrica, della rete idrica);
- Diffondere l'ordine di evacuazione (emanato dal Dirigente Scolastico) secondo lo schema planimetrico appeso affisso in tutti i piani, in tutta la scuola;
- Coordinare tutte le operazioni di evacuazione
- Effettuare il controllo completo di sgombero ai piani.

NORME GENERALI

Tutto il personale dovrà seguire i percorsi d'esodo segnalati nelle planimetrie ai piani e indicati dalla segnaletica di sicurezza .

Le classi procederanno in modo ordinato verso le vie d'uscita ad esse assegnate (evacueranno prima le classi vicine alle uscite di emergenza e successivamente quelle più lontane).

Nell'accedere ai corridoi occorre mantenere la destra; nello scendere le scale, è opportuno mantenersi dalla parte del muro, lasciando una via libera per il personale che deve operare al soccorso.

Non appoggiarsi per nessun motivo ai corrimani delle scale.

Dirigersi verso le uscite senza tornare indietro, senza soffermarsi nei corridoi e sulle scale e camminare con passo veloce, senza spingere o gridare.

Non affacciarsi assolutamente e per nessun motivo da aperture, finestre o livelli di quota; seguire le indicazioni indicate nelle planimetrie esposte nelle aule, nei corridoi e negli uffici.

Al termine della prova, le classi e tutto il personale su ordine del coordinatore dell'evacuazione ritorneranno rispettivamente nelle proprie aule e nei propri uffici, ordinatamente e in silenzio.

Sarà a cura dei Fiduciari di Plesso , compilare e consegnare al Dirigente Scolastico il modulo sui risultati complessivi della prova di evacuazione.

Si allega MODULISTICA

- [Evacuazione-Incendio](#)
- [Evacuazione-Terremoto](#)
- [Incarichi nella classe](#)
- [Sicurezza vademecum](#)
- [Verbale prova di evacuazione](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Angelo Fontana

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per effetti dell' art. 3, c. 2 D.Lgs. n. 39/93