**Istituto Comprensivo Statale**
ad indirizzo Musicale
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e
Secondaria di I grado **"Mons. Gagliano"**
**Via Caduti di Nassiriya, 4**
**90010 Altavilla Milicia (PA)**
Tel. 091951037 - Fax 091915120

**Prot. N. 1232 del 29.03.2017**

**All'Albo pretorio – sito Web**
**A tutto il personale ATA**
**Ai docenti**
**Alle famiglie e agli alunni**
**Al RLS sig. Imburgia Rosario**
**Al RSPP- Ing. Bolignari**
**Al Dsga**
**SEDI**

**Oggetto: Disposizione di servizio: parcheggio interno e chiusura del cancello di accesso veicolare al cortile della Sede Centrale.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Al fine di ottimizzare l'attuazione di misure di prevenzione e protezione per la sicurezza dei singoli alunni e della collettività nel cortile interno del plesso centrale dell'Istituto Comprensivo occorre razionalizzare **il sistema degli accessi e le aree di parcheggio interne.** L'accesso sia carrabile che pedonale della sede centrale è allocato in una zona dove facilmente si crea caos per la viabilità e dove si nota l'assenza di aree adiacenti l'Istituto per la sosta veicolare del personale e dei genitori;

**Vista** la normativa sulla sicurezza di cui al D.L.vo del 9 aprile 2008 n. 81;

**Considerato** che devono essere assolutamente garantiti gli spazi liberi per consentire il passaggio e le manovre ai mezzi di soccorso dei Vigili del Fuoco o alle ambulanze in caso di emergenza o di altri mezzi comunque impiegati per le necessità della Scuola;

**Vista l**a necessità di garantire l'incolumità degli studenti e dei docenti ;

**Considerato** che un utilizzo disordinato degli spazi non garantisce l'incolumità delle persone e il buon funzionamento della Scuola ed è in contrasto con le norme sulla sicurezza;

**Considerato** che, spesso, nei cortili della scuola si introducono, stazionano e sostano auto, moto e persone estranee ad essa;

**Considerata** la necessità di regolamentare l'accesso e l'uscita dalla scuola degli autoveicoli;

**Tenuto** conto dell'impossibilità di garantire la vigilanza sugli spazi esterni di pertinenza della scuola a causa dell'insufficiente organico del personale scolastico;

**D I S P O N E** quanto segue:

1. **L'accesso ed il parcheggio delle autovetture negli spazi di pertinenza della scuola sono riservati al personale della scuola autorizzato o a personale esterno autorizzato**.

2. **I pedoni devono utilizzare il cancello pedonale sulla via Caduti di Nassiriya;**
3. **E' SEVERAMENTE VIETATO** parcheggiare nella zona di raccolta, evidenziato nel piano di evacuazione del plesso o in prossimità delle uscite principali e di sicurezza;
4. E' consentito il transito veicolare, nel cortile interno antistante l'entrata principale, ai genitori degli alunni disabili **ESCLUSIVAMENTE** per accompagnare/riprendere i propri figli.
5. **L'accesso è consentito, inoltre, alle autovetture per carico e scarico di materiali specifici, su autorizzazione della dirigenza e, tranne in casi eccezionali, in orario non coincidente con l'orario delle lezioni. La sosta è limitata al solo tempo necessario alle operazioni di carico e scarico.**
6. La scuola si ritiene sollevata da qualsiasi responsabilità e da qualsiasi obbligazione di risarcimento riguardante infortuni, sinistri stradali e danni cagionati o subiti da persone o cose durante la guida o la sosta dei veicoli all'interno delle aree di pertinenza della medesima. La responsabilità per tali azioni è assunta in toto dal proprietario e/o dall'autista del veicolo, pertanto qualsiasi incidente provocato da negligenza, imperizia o dall'inosservanza della presente direttiva comporta responsabilità individuali.
7. **Il transito, all'interno dei cortili della scuola, dovrà avvenire a passo d'uomo.**

Si invita tutto il personale e i genitori ad **avvisare la presidenza di qualsiasi situazione di rischio o ipotizzabile quale pericolo e/o motivo di disfunzione.**

La realizzazione di tali interventi potrà sensibilmente ridurre gli attuali rischi che corrono il personale docente e non docente, alunni e genitori nelle condizioni attuali.

Si fa presente che il loro mancato rispetto determinerà, per ragioni di sicurezza, la chiusura dei cancelli, la conseguente revoca di ogni tipo di autorizzazione, l'assoluto divieto di transito e di parcheggio negli spazi esterni di pertinenza dell'Istituto.

**Si ricorda che le presenti disposizioni si configurano come ordini di servizio e sono rigorosamente obbligatorie.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
**Prof. Angelo Fontana**