



Prot. n° 1896/B15

Altavilla Milicia, 19/05/2017

OGGETTO: **OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE - AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE alunni e docenti scuole partner partecipanti al Progetto Erasmus plus " The World we live in " 2015-1-CZ01- KA219 - 013746\_3**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

L'anno **2017**, il giorno **19** del mese di **maggio** dell'anno **2017** in Altavilla Milicia, presso l'Istituto Comprensivo via Caduti di Nassiriya, 4

Visto l'articolo 11, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che si rende necessario provvedere alla **ristorazione**, degli alunni e dei docenti partecipanti al **Progetto Erasmus "The World We Live In- 2015-1-CZ01- KA219-013746-3" per giorno 22 maggio c.a.**

Ritenuto il servizio coerente col Piano dell'Offerta Formativa e con il programma annuale;

Atteso che la **Ditta Greco Alessio Via Caduti di Nassiriya, 19 90010 ALTAVILLA MILICIA** P.IVA 06286300824 , per la fornitura sopra citata ha presentato un preventivo di spesa di € **165,00 IVA INCLUSA**;

Atteso che il costo complessivo ammonta ad **euro 165,00 (IVA esclusa)**;

Ritenuto di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

### DETERMINA

- 1) di impegnare la spesa **di € 165,00** ( IVA inclusa al 10%) per il servizio di cui all'oggetto;
- 2) di evidenziare il CIG n. ° **Z0C1EAF88B** relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 3) di richiedere alla ditta affidataria:
  - la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
  - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

4) di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;  
5) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, dott.<sup>ssa</sup> Rosa Cefalù , per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE

attestante la copertura finanziaria

Attività: **Progetto Erasmus The World We Live In- 2015-1-CZ01-KA219-013746-3**" Altavilla Milicia , 19/05/2017

Il D.S.G.A.  
dott.<sup>ssa</sup> Rosa Cefalù

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. Angelo Fontana*