



**Istituto Comprensivo Statale**  
ad indirizzo Musicale  
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e  
Secondaria di I grado "**Mons. Gagliano**"  
Via Caduti di Nassiriya, 4  
90010 Altavilla Milicia (PA)  
Tel. 091951037 - Fax 091915120



Determina n° 1956/B15

Altavilla Milicia, 23/05/2017

OGGETTO: **DETERMINA Dirigenziale** - per copie in eccedenza al 14/03/17.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Regolamento di contabilità D.I. n° 44/2001;

**Visto** il D.lgs n°163/06 "Codice degli appalti";

**Vista** la Legge 27/12/2006 n° 296 e successive modifiche;

**Vista** la Legge 24/12/2012 n° 228 art. 1 commi da 149 a 158;

**Visto** il regolamento d'Istituto contenente i criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziali da parte del Dirigente Scolastico;

**Ritenuto** il servizio coerente col Piano dell'Offerta Formativa e con il programma annuale;

**Accertata l'eccedenza di n°16.318 copie** dal canone annuale previste dal contratto stipulato con la Ditta GIGA di Gambino Maria sita in Palermo (ns. nota prot. N°648 del 23/02/16);

**Visto** il DPR 28/12/2000 n°445;

**Vista** la disponibilità di bilancio;

**Vista** la documentazione;

**Atteso** che il costo per una copia in eccedenza è di euro 0,008 **(IVA esclusa)**;

#### **DETERMINA**

1) di disporre il pagamento alla Ditta in premessa citata, delle **n°16.318 copie eccedenti per un totale complessivo di € 159,26 (Iva Inclusa)**

2) di evidenziare il CIG n° **ZC11EB8D56** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

3) di richiedere alla ditta affidataria:

-la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

- le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

- la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

4) di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;

5) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, dott.<sup>ssa</sup> Rosa Cefalù, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.

Visto di **REGOLARITÀ CONTABILE**

attestante la copertura finanziaria

Attività: **( A 0 1 )**

Altavilla Milicia, 23 maggio 2017

Il D.S.G.A.  
dott.<sup>ssa</sup> Rosa Cefalù

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Angelo Fontana