



Istituto Comprensivo Statale
ad indirizzo Musicale

- di Scuola dell'Infanzia, Primaria e
- Secondaria di I grado "**Mons. Gagliano**"
Via Caduti di Nassiriya, 4
90010 Altavilla Milicia (PA)
Tel. 091951037 - Fax 091915120



Circolare n. 325 del 25.05.2016

All'Albo - Sito WEB
Alla Collaboratrice Ins. Cefalù Elisabetta
Ai Docenti della scuola primaria
Ai Coordinatori di classe
AL Dsga

OGGETTO: ADEMPIMENTI DI FINE ANNO E OPERAZIONI DI SCRUTINIO FINALE –
Calendario e disposizioni

TUTTI I DOCENTI DOVRANNO TRASCRIVERE ON LINE I VOTI ESPRESSI IN DECIMI E
LE ORE DI ASSENZA PER OGNI DISCIPLINA ENTRO E NON OLTRE IL
GIORNO 06/06/2016

I Consigli di classe sono convocati per le operazioni di scrutinio finale secondo il seguente calendario:

➤ **GIOVEDÌ 09 GIUGNO 2016**

Inizio ore 15 - (TUTTI I DOCENTI DELLE CLASSI INTERESSATE DOVRANNO ESSERE PRESENTI ALL'ORA DI INIZIO):

✓ 3 C – 3 D – 3 B – 3 A – 4 C – 4 B – 5 A – 5 B – 5 D – 5 C

➤ **VENERDÌ 10 GIUGNO 2016**

Inizio ore 08 - - (TUTTI I DOCENTI DELLE CLASSI INTERESSATE DOVRANNO ESSERE PRESENTI ALL'ORA DI INIZIO):

✓ 1 A – 1 B – 1 C – 1 D – 2 A – 2 B – 2 C – 2 D – 4 A

Poiché gli scrutini potrebbero prolungarsi oltre l'orario previsto, i docenti devono considerarsi a disposizione dall'ora di inizio del primo scrutinio programmato (in orario antimeridiano e pomeridiano) fino alla fine di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Ai sensi della C.M. n.50 del 20.05.2009, il voto deve essere espresso in decimi e illustrato con un giudizio analitico sul livello di maturazione globale raggiunto dall'alunno. I Consigli delle classi quinte provvederanno, inoltre, a compilare la scheda delle competenze conseguite dagli alunni al termine della scuola primaria, secondo il modello ministeriale (sperimentazione).

Il personale che in posizione di esperto (progetti del Comune), di docente dell'organico di potenziamento o di altra figura abbia svolto attività nel POF non partecipa allo scrutinio; ai fini di una compiuta valutazione degli alunni, deve fornire al Consiglio, consegnando una relazione sulle risultanze delle attività svolte da ciascun alunno al coordinatore di classe entro il 06/06/2016.

EVENTUALI CASI DI NON AMMISSIONE

I casi di eventuale non ammissione alla classe successiva devono essere esaminati e concordati con il Dirigente scolastico, che provvederà, insieme al coordinatore di classe, a contattare la famiglia dell'alunno prima dello svolgimento dello scrutinio finale. Le proposte dei Consigli di classe devono essere accompagnate da una relazione, puntualmente motivata, contenente tutte le azioni, opportunamente documentate, che il consiglio di classe ha posto in atto durante l'anno scolastico, e le comunicazioni fatte alla famiglia circa l'andamento didattico dell'alunno e gli interventi di recupero effettuati durante le ore curricolari ed extracurricolari.

DEBITI FORMATIVI

Per gli alunni ammessi all'anno successivo con voto di Consiglio verrà compilata l'apposita scheda, da consegnare alle famiglie, con l'indicazione dei debiti formativi.

Al termine di ogni seduta il segretario di ogni Consiglio di Classe provvederà alla stesura del verbale secondo il modello che i coordinatori provvederanno a scaricare dal sito web della scuola;

A lavori ultimati, ciascun docente consegnerà tutto il materiale in suo possesso alla Collaboratrice Ins. Cefalù che ne curerà la conservazione in apposite carpete, distinte per classe. I docenti avranno cura di redigere la propria relazione finale, producendone copia da consegnare entro il 15.06.2016. Analogamente i docenti di sostegno consegneranno le relazioni finali relative agli alunni disabili, sulla scorta delle valutazioni emerse durante lo scrutinio.

I registri personali, completi e firmati in ogni loro parte, dovranno essere consegnati entro il giorno 15.06. 2016 all'Ins. Cefalù che firmerà per ricevuta, nel foglio elenco docenti, o, in sua assenza, all'assistente amministrativa Abbinanti Caterina.

Il registro dei verbali del consiglio di classe e il giornale di classe, opportunamente controllati, in ogni loro parte, dai coordinatori di classe saranno consegnati in segreteria entro e non oltre il 20.06.2016.

I responsabili dei singoli progetti curricolari ed extracurricolari consegneranno la scheda di verifica e la relazione finale alla collaboratrice Ins. Cefalù che provvederà a recapitarla al DSGA entro il 18 giugno p.v.

 **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
Prof. Angelo Fontana

